Приложение №2

к протоколу комиссии ГСХУ «Мозырская сортоиспытательная станция» по противодействию коррупции от 06.01.2023г.

Утверждаю _____ Н.М. Пахаренко

ПЛАН работы комиссии по противодействию коррупции ГСХУ «Мозырская сортоиспытательная станция» **на 2023 год**

№	**Вопросы для рассмотрения на заседании**	**Месяц проведения заседания**	**Ответственные за подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии**
1.	Подведение итогов работы комиссии ГСХУ «Мозырская СС» по противодействию коррупции за 2022г., анализ выполнения плана работы комиссии и мероприятий по противодействию коррупции.	Январь	Председатель, секретарь
2.	Подготовка и утверждение плана работы комиссии на 2023год. О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2022г. и проведенной профилактической работе.		Председатель, секретарь
3.	О принятых мерах по устранению последствий коррупционных правонарушений, правонарушений – создающих условия для коррупции. Проработка нарушений антикоррупционного законодательства.	Январь-декабрь	Члены комиссии, секретарь
3.1.	О состоянии дебиторской задолженности. О проведении претензионной работы. О результатах проверки обоснованности премирования работников. О соблюдении законодательства при начислении и выплате работникам заработной платы, вознаграждений физическим лицам по гражданско-правовым договорам,	Январь-декабрь	Главный бухгалтер Юрисконсульт Главный бухгалтер, Ведущий экономист

	предоставлении трудовых отпусков.		
3.2.	Систематически проводить контроль за образованием недостачи, хищения, использования товарно-материальных ценностей и денежных средств. Проводить анализ причин и условий образования недостачи, хищения. Контроль за эффективностью использования бюджетных средств и принимаемые меры по недопущению нарушений.	Январь-декабрь	Главный бухгалтер, члены комиссии Главный бухгалтер
4.	Недопущение нарушений действующего законодательства в области осуществления закупок товаров (работ, услуг). О соблюдении антикоррупционного законодательства при осуществлении закупок товаров (работ, услуг).		Специалист по организации закупок
5.	Обращать внимание на причинение вреда в следствии недобросовестного выполнения договорных обязательств, принимать меры к устранению причин и условий причинения вреда ГСХУ «Мозырская СС» в случае не выполнения договорных обязательств.	Январь-декабрь	Специалист по организации закупок, ответственные исполнители, секретарь
6.	Рассмотрение выявленных в ходе деятельности комиссии конкретных правонарушений, создающих условия для коррупции, в том числе по сведениях, поступивших из правоохранительных органов.	По мере поступления	Члены комиссии
7.	О рассмотрении информации о коррупционных правонарушениях, поступивших из правоохранительных органов и прокуратуры. Рассмотрение материалов о нарушениях должностными лицами законодательства в сфере борьбы с коррупцией. Рассмотрение информации, материалов поступивших из вышестоящих организаций.	По мере необходимости и поступлении информации	Заинтересованные лица, члены комиссии, секретарь
8.	Анализ обращений граждан и юридических лиц о фактах возможных коррупционных проявлений в ГСХУ и др. организациях, входящих в Министерство с/х и продовольствия. Информирование по вопросам изменения законодательства о борьбе с коррупцией и иных проявлениях, угрожающих общественному и экономическому порядку в Республике.	По мере необходимости и поступлении информации	Секретарь

	Ознакомление членов комиссии с изменениями (дополнениями) действующего законодательства Республики Беларусь. Иные вопросы, требующие рассмотрения на заседании комиссии		

Секретарь _____ **И.В. Сосновская**

Ознакомлены: _____ Пасечная В.И.

_____ Демкова О.С.

_____ Ходина С.В.

_____ Павлиенко О.А.

_____ Солодкая Д.В.

_____ Горовцов Е.Н.

_____ Васкевич В.В.